

**ИНФОРМАЦИЯ
О КВАЛИФИКАЦИИ И ОПЫТЕ РАБОТЫ
ЛИЦА, ЗАНИМАЮЩЕГО ДОЛЖНОСТЬ ЕДИНОЛИЧНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА,
ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЯ, ЧЛЕНА КОЛЛЕГИАЛЬНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА,
ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА, ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА
МОРСКОГО БАНКА (АО)**

I. Председатель Правления

1. Фамилия, имя, отчество: **Новицкий Александр Александрович**
2. Наименование занимаемой должности: Председатель Правления.
3. Дата согласования на должность: 13.12.2017
4. Дата фактического назначения (избрания) на должность члена Правления: 21.12.2017
5. Сведения о профессиональном образовании:
Федеральное государственное образовательное учреждение «Государственная Морская академия им. адм. С.О. Макарова», окончил в 2004 г., квалификация – инженер по организации перевозок и управлению по специальности «Организация перевозок и управление на транспорте (водном)».
Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Институт экономики и финансов», окончил в 2012 г., экономист по специальности «Финансы и кредит», специализация «Банковское дело».
6. Сведения о дополнительном профессиональном образовании:
Повышение квалификации, присвоена квалификация специалиста финансового рынка по управлению инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами и негосударственными пенсионными фондами, 23.04.2008.
Повышение квалификации, присвоена квалификация специалиста финансового рынка по брокерской, дилерской деятельности и деятельности по управлению ценными бумагами, 30.05.2008.
7. Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.
8. Сведения о трудовой деятельности:
01.06.2010 – 12.12.2011 – Начальник Отдела по работе с клиентами Филиала МОРСКОГО БАНКА (ОАО) в г. С-Петербург.
Описание служебных обязанностей: руководство отделом по работе с клиентами, выполнение поставленных задач по развитию клиентской базы филиала.
12.12.2011 – 30.04.2013 – Управляющий Операционным офисом в г. Мурманск Филиала МОРСКОГО БАНКА (ОАО) в г. С-Петербург.
Описание служебных обязанностей: общее руководство операционным офисом, решение кадровых и административных вопросов, обеспечение выполнения плановых задач с целью комплексного развития бизнеса банка в регионе.
30.04.2013 – 01.07.2013 – Заместитель Управляющего Филиалом МОРСКОГО БАНКА (ОАО) в г. С-Петербург.
Описание служебных обязанностей: курирование работы Банка в регионах присутствия в г. Санкт-Петербург и г. Мурманск.
01.07.2013 – 26.05.2014 – Старший Вице-президент МОРСКОГО БАНКА (ОАО).
Описание служебных обязанностей: курирование работы Банка в регионах присутствия в г. Новороссийске и в г. Волгограде.
26.05.2014 – 14.03.2015 – Управляющий Филиалом МОРСКОГО БАНКА (ОАО) в г. Новороссийск.
Описание служебных обязанностей: общее руководство филиалом, комплексное развитие бизнеса Банка в регионе присутствия в г. Новороссийске и в г. Волгограде, решение кадровых и административных вопросов, обеспечение выполнения плановых задач.
14.03.2015 – 01.11.2017 – Управляющий Филиалом МОРСКОГО БАНКА (АО) в г. С-Петербург.
Описание служебных обязанностей: общее руководство филиалом, комплексное развитие бизнеса Банка в регионе присутствия в г. Санкт-Петербурге и в г. Мурманске, решение кадровых и административных вопросов, обеспечение выполнения плановых задач.
01.11.2017 – 20.12.2017 – Управляющий Филиалом МОРСКОГО БАНКА (АО) в г. С-Петербург, член Правления МОРСКОГО БАНКА (АО).
Описание служебных обязанностей: управление филиалом, кураторство и контроль деятельности Департамента развития бизнеса, координация работы региональной сети Банка. Участие в рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции правления.
21.12.2017 – по настоящее время – Председатель Правления МОРСКОГО БАНКА (АО).

II. Заместитель Председателя Правления, член Правления

1. Фамилия, имя, отчество: **Гильц Антонина Борисовна**
2. Наименование занимаемой должности: Заместитель Председателя Правления.
3. Дата согласования на должность: 30.09.2016
4. Дата фактического назначения (избрания) на должность: 07.10.2016
5. Сведения о профессиональном образовании: Российский государственный гуманитарный университет, окончила в 1997 году. Квалификация «Менеджмент».
6. Сведения о дополнительном профессиональном образовании: отсутствует.
7. Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.
8. Сведения о трудовой деятельности:
11.01.2008 – 15.05.2013 – член Правления – Вице-президент по внутреннему аудиту и контроллингу ООО «Управляющая компания «Транспортная группа ФЕСКО»;
15.05.2013 – 07.10.2016 – Старший Вице-президент МОРСКОГО БАНКА (ОАО);
25.06.2013 – по настоящее время – член Совета директоров МОРСКОГО БАНКА (АО).
07.10.2016 – 17.08.2017 – Заместитель Председателя Правления МОРСКОГО БАНКА (АО).
Описание служебных обязанностей: замещение Председателя Правления во время его отсутствия, курирование подразделений Банка, обеспечивающих кредитный процесс, валютный контроль и документарные операции, юридическую поддержку, расчетно-кассовое обслуживание, финансовый мониторинг.
18.08.2017 – 20.12.2017 – Исполняющий обязанности Председателя Правления МОРСКОГО БАНКА (АО).
21.12.2017 – по настоящее время – Заместитель Председателя Правления МОРСКОГО БАНКА (АО).
Описание служебных обязанностей: замещение Председателя Правления во время его отсутствия, курирование подразделений Банка, обеспечивающих кредитный процесс, валютный контроль и документарные операции, юридическую поддержку, расчетно-кассовое обслуживание, финансовый мониторинг.

III. Заместитель Председателя Правления, член Правления

1. Фамилия, имя, отчество: **Бузин Антон Юрьевич**
2. Наименование занимаемой должности: Заместитель Председателя Правления
3. Дата согласования на должность: 16.10.2013
4. Дата фактического назначения (избрания) на должность: 12.11.2013
5. Сведения о профессиональном образовании: МГУ им. М.В. Ломоносова, окончил в 2004 году. Квалификация «Математика. Прикладная математика».
6. Сведения о дополнительном профессиональном образовании: отсутствует.
7. Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.
8. Сведения о трудовой деятельности:
02.06.2008 – 10.12.2010 – Начальник Финансового управления ЗАО АКБ «НОВИКОМБАНК».
Описание служебных обязанностей: разработка стратегии развития, организация и контроль процедуры бизнес-планирования, бюджетирования, курирование подготовки управленческой отчетности, организация и контроль планирования баланса, финансового результата, среднесрочной и долгосрочной ликвидности
03.06.2013 – 12.11.2013 – Вице-президент МОРСКОГО БАНКА (ОАО);
12.11.2013 – по настоящее время – Заместитель Председателя Правления МОРСКОГО БАНКА (АО).
Описание служебных обязанностей: замещение Председателя Правления во время его отсутствия, разработка стратегии Банка, бизнес-планирование, прогнозирование.

IV. Член Правления

1. Фамилия, имя, отчество: **Острейко Денис Владимирович**
2. Наименование занимаемой должности: Руководитель департамента Казначейство, член Правления.
3. Дата согласования на должность: 16.03.2015
4. Дата фактического назначения (избрания) на должность: 01.04.2015

5. Сведения о профессиональном образовании: Мурманский Государственный Технический Университет, факультет Финансы и кредит, окончил в 2001 году. Квалификация «экономист», специализация «налоги и налогообложение».
6. Сведения о дополнительном профессиональном образовании: повышение квалификации, присвоена квалификация «Специалист финансового рынка по брокерской, дилерской деятельности и деятельности по управлению ценными бумагами. Квалификационный аттестат серии А I – 002 № 000457 от 12 марта 2007 г.
7. Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.
8. Сведения о трудовой деятельности:
01.11.2008 – 01.12.2012 – Начальник Управления Казначейство МОРСКОГО БАНКА (ОАО).
Описание служебных обязанностей: заключение сделок на межбанковском рынке, осуществление сделок с ценными бумагами, валютой, управление платежной позицией Банка, ведение базы лимитов на Банк и на контрагентов и оперативный контроль соблюдения лимитов, переговоры с корпоративными клиентами по вопросам привлечения денежных средств в депозиты.
01.12.2012 – 01.04.2015 – Руководитель Департамента по работе на финансовых рынках МОРСКОГО БАНКА (ОАО).
01.04.2015 – 31.01.2016 – Руководитель департамента по работе на финансовых рынках, член Правления МОРСКОГО БАНКА (ОАО).
Описание служебных обязанностей: руководство департаментом, разработка процедур и осуществление контроля за операциями на межбанковском рынке, за операциями на рынке ценных бумаг, контроль за соблюдением лимитов, внутренних правил и процедур в работе департамента.
01.02.2016 – по настоящее время – Руководитель департамента Казначейство, член Правления МОРСКОГО БАНКА (АО).
Описание служебных обязанностей: руководство департаментом, управление ликвидностью Банка, обеспечение сбалансированной структуры активов и пассивов, разработка процедур и осуществление контроля за соблюдением лимитов, контроль за управлением открытой валютной позицией Банка.

V. Главный бухгалтер

1. Фамилия, имя, отчество: **Антоненко Екатерина Владимировна**
2. Наименование занимаемой должности: Главный бухгалтер
3. Дата согласования на должность: 09.11.2016
4. Дата фактического назначения на должность: 17.11.2016
5. Сведения о профессиональном образовании: Московский ордена Трудового Красного знамени институт народного хозяйства им Г.В. Плеханова, окончила в 1986 году. Специальность «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», квалификация «Экономист».
6. Сведения о дополнительном профессиональном образовании: отсутствует.
7. Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.
8. Сведения о трудовой деятельности:
11.12.2009 – 02.11.2012 – Заместитель главного бухгалтера «Банк ВРБ Москва» ООО.
Описание служебных обязанностей: замещение главного бухгалтера в его отсутствие, составление налоговых регистров, деклараций, контроль составления отчетности, контроль обязательных нормативов.
08.11.2012 – 10.06.2013 – Заместитель директора департамента финансов и контроля ООО «ИКАНО Финанс».
Описание служебных обязанностей: подготовка к открытию банка «ИКАНО», создание внутренних нормативных документов, набор персонала для банка.
11.06.2013 – 31.12.2013 – Главный бухгалтер, член Правления ООО «ИКАНО Банк».
Описание служебных обязанностей: общее руководство бухгалтерией банка, контроль за подготовкой отчетности банка.
09.01.2014 – 31.03.2014 – руководитель департамента бухгалтерского учета и отчетности МОРСКОГО БАНКА (ОАО).
01.04.2014 – 16.11.2016 – заместитель Главного бухгалтера – руководитель Департамента бухгалтерского учета и отчетности МОРСКОГО БАНКА (ОАО).
Описание служебных обязанностей: замещение Главного бухгалтера во время его отсутствия, контроль отражения операций Банка по счетам бухгалтерского учета, контроль составления баланса Банка, составление годового отчета.
17.11.2016 – по настоящее время – Главный бухгалтер МОРСКОГО БАНКА (АО).

VI. Заместитель главного бухгалтера

1. Фамилия, имя, отчество: **Жукова Людмила Николаевна**
2. Наименование занимаемой должности: заместитель Главного бухгалтера
3. Дата согласования на должность: 15.02.2006
4. Дата фактического назначения на должность: 01.03.2006
5. Сведения о профессиональном образовании: Всесоюзный заочный финансово-экономический институт по специальности «Финансы», окончила в 1976 году.
6. Сведения о дополнительном профессиональном образовании: отсутствует.
7. Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.
8. Сведения о трудовой деятельности:
18.06.1996 – 05.04.2002 – Начальник Отдела сводной бухгалтерской отчетности Управления бухгалтерского учета и отчетности Коммерческого Банка Развития Иностранного Туризма.
Описание служебных обязанностей: обеспечение эффективной деятельности Отдела, контроль за составлением сводной бухгалтерской отчетности.
05.04.2002 – 31.01.2003 – заместитель Главного бухгалтера – начальник Отдела сводной бухгалтерской отчетности Управления бухгалтерского учета и отчетности Коммерческого Банка Развития Иностранного Туризма.
Описание служебных обязанностей: замещение главного бухгалтера во время его отсутствия, обеспечение эффективной деятельности Отдела, контроль за составлением сводной бухгалтерской отчетности.
06.02.2003 – 31.10.2005 – заместитель Начальника Отдела налогового планирования ОАО КБ «Стройкредит».
Описание служебных обязанностей: сопровождение и контроль текущей деятельности Отдела налогового планирования, обеспечение эффективного налогового планирования в Банке.
01.11.2005 – 01.03.2006 – Начальник Отдела налогообложения МОРСКОГО БАНКА (ОАО).
01.03.2006 – 03.02.2014 – заместитель Главного бухгалтера МОРСКОГО БАНКА (ОАО).
03.02.2014 – 01.12.2016 – заместитель Главного бухгалтера МОРСКОГО БАНКА (ОАО) в Управлении отчетности Департамента бухгалтерского учета и отчетности.
Описание служебных обязанностей: обеспечение эффективной деятельности Департамента бухгалтерского учета и отчетности в части налогообложения, организация работы по обеспечению, сопровождению и контролю текущей деятельности Отдела налогообложения.
01.12.2016 – по настоящее время – заместитель Главного бухгалтера МОРСКОГО БАНКА (АО) Управления отчетности.
Описание служебных обязанностей: обеспечение эффективной деятельности Управления отчетности в части налогообложения, организация работы по обеспечению, сопровождению и контролю текущей деятельности Отдела налогообложения.

VII. Заместитель главного бухгалтера

1. Фамилия, имя, отчество: **Кандинова Елена Петровна**
2. Наименование занимаемой должности: заместитель Главного бухгалтера – начальник Управления бухгалтерского учета
3. Дата согласования на должность: 15.12.2016
4. Дата фактического назначения на должность: 09.01.2017
5. Сведения о профессиональном образовании: Новосибирский институт народного хозяйства, окончила в 1981 году. Специальность по образованию «Бухгалтерский учет в банках», квалификация «Экономист».
6. Сведения о дополнительном профессиональном образовании: Повышение квалификации – курс в Центре подготовки кадров коммерческих банков. Российская Академия Управления. Ноосферно-экологический институт – негосударственное образовательное учреждение Центр «ЮЛЕНТА», 1994 год.
7. Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.
8. Сведения о трудовой деятельности:
01.03.2004 – 28.04.2006 – ведущий специалист Управления внутрибанковской бухгалтерии КБ «Гарант-Инвест» (ЗАО).

Описание служебных обязанностей: учет хозяйственных операций, учет банковских операций, составление отчетности во внебюджетные фонды.

02.05.2006 – 01.01.2007 – начальник Отдела внутреннего учета Управления бухгалтерского учета и отчетности МОРСКОГО БАНКА (ОАО).

01.01.2007 – 01.12.2014 – начальник Отдела учета хозяйственных операций Управления бухгалтерского учета и отчетности МОРСКОГО БАНКА (ОАО).

Описание служебных обязанностей: контроль внутрибанковских операций, учет операций в рублях и иностранной валюте, составление отчетности во внебюджетные фонды.

01.12.2014 – 01.10.2016 – начальник Отдела учета хозяйственных операций Департамента бухгалтерского учета и отчетности МОРСКОГО БАНКА (ОАО).

Описание служебных обязанностей: контроль внутрибанковских операций, учет операций в рублях и иностранной валюте, расчет заработной платы, составление отчетности во внебюджетные фонды.

01.10.2016 – 09.01.2017 – Начальник Управления бухгалтерского учета Департамента бухгалтерского учета и отчетности МОРСКОГО БАНКА (ОАО).

Описание служебных обязанностей: руководство Управлением бухгалтерского учета, контроль отражения операций Банка по счетам бухгалтерского учета, планирование работы управления.

09.01.2017 – по настоящее время – заместитель Главного бухгалтера – начальник Управления бухгалтерского учета МОРСКОГО БАНКА (АО).

Описание служебных обязанностей: замещение Главного бухгалтера во время его отсутствия, обеспечение эффективной деятельности Управления бухгалтерского учета, контроль отражения операций Банка по счетам бухгалтерского учета, планирование работы управления.