



Правила
открытия и ведения текущего банковского счета,
управляемого международной платежной картой
МОРСКОГО БАНКА (АО)
(для физических лиц)

1. Термины и определения

Авторизация – разрешение, предоставляемое Банком для проведения Операции с использованием Карты и порождающее его обязательство по исполнению документов по Операции, в том числе представленных Платежной системой.

Авторизационный центр – служба, уполномоченная Банком и Платежной системой, и предоставляющая разрешение на проведение Операции, а также оказывающая информационно-техническую поддержку Клиенту.

Банкомат – терминал самообслуживания, представляющий собой электронный программно-технический комплекс, предназначенный для совершения операций выдачи (приема) наличных денежных средств, выполнения безналичных переводов и платежей, выдачи информации по Счету, в том числе с использованием Карт, а также для составления документов, подтверждающих соответствующие Операции.

Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое имеет возможность контролировать действия Клиента.

Блокировка Карты – действие, выполняемое Банком и/или Авторизационным центром и направленное на обеспечение временного приостановления или окончательного прекращения Операций, совершаемых Держателем с применением Карты.

Выписка по Карте – документ, представляющий собой отчет, составляемый Банком об операциях, совершенных Держателем по Счету в течение отчетного периода.

Дебиторская задолженность – задолженность Клиента перед Банком, возникающая в результате расходования средств при совершении Операций по Счету на сумму, превышающую Расходный лимит.

Держатель Карты (иначе **Держатель**) – физическое лицо, на имя которого выпущена Карта. Держатель Карты может быть Держателем Основной карты и/или Держателем Дополнительной карты.

Договор банковского счета (иначе **Договор**) – настоящие Правила, Тарифы и Заявление, составляющие в совокупности договор открытия и ведения текущего банковского счета, управляемого международной платежной картой МОРСКОГО БАНКА (АО) (для физических лиц).

Дополнительная карта – Карта, выпущенная на имя Клиента или иного указанного им лица дополнительно к основной Карте для совершения Операций по Счету.

Задолженность – любая задолженность Клиента перед Банком в рамках настоящего Договора и действующих Тарифов Банка, включая сумму комиссий, Дебиторскую задолженность, а также суммы подлежащих уплате штрафов и неустоек.

Заявление на присоединение к Правилам (иначе **Заявление**) – заявление Клиента, оформленное на бумажном носителе по установленной Банком форме, с целью заключения Договора банковского счета путем присоединения к Правилам.

Карта – Основная или Дополнительная платежная банковская пластиковая карта, выдаваемая Держателю для совершения Операций по Счету с ее применением, являющаяся средством для составления расчетных и иных документов, подлежащих оплате за счет Клиента, действующая в рамках Платежной системы и обслуживаемая Банком в соответствии с настоящим Договором.

Карта с Кэш-бэком (иначе **Карта**) – платежная дебетовая банковская карта, действующая в рамках Платежной системы, выдаваемая Держателю для совершения Операций по Счету с ее применением, являющаяся средством для составления расчетных и иных документов, подлежащих оплате за счет Клиента, по которой в соответствии с Тарифами предусмотрен возврат денежных средств (Кэш-бэк).

Клиент – физическое лицо – владелец Счета, на имя которого выпущена Основная карта (и Дополнительные карты) в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и правилами Платежной системы.

Кэш-бэк – возврат денежных средств на Счет карты за совершение Держателем безналичных операций с использованием Карты. Выплата Банком суммы Кэш-бэка выполняется Банком для определенных типов операций в размере, установленном Тарифами. Тип операции определяется в соответствии с МСС-кодом. Банк информирует Держателей карт о типах операций, по которым осуществляется Кэш-бэк, размещая соответствующую информацию на информационных стендах в помещениях Банка, а также на его официальном web-сайте в сети Интернет по адресу www.maritimebank.com.

Максимальная сумма Кэш-бэка – максимальная сумма выплаты Банком суммы денежных средств при совершении Держателем Карты безналичных операций с использованием карты за Отчетный период, установленная Тарифами Банка.

Операция по Счету (иначе **Операция**) – перевод денежных средств в безналичном порядке, получение со Счета или внесение на Счет наличных денежных средств в Банке, а также в пунктах выдачи наличных, Банкоматах, других терминалах самообслуживания с применением Карты, реквизитов Карты и/или реквизитов Счета.

Основная карта – Карта, выпущенная в соответствии с письменным Заявлением и на имя Клиента – владельца Счета для совершения Операций по Счету.

Отчетный период – календарный месяц / часть календарного месяца, в течение которого Клиентом совершались Операции.

Персональный идентификационный номер (пин), иначе **пин-код** – секретное (как правило, четырехзначное) число, присваиваемое каждой Карте, и служащее для идентификации Держателя Карты при проведении Операций через электронные устройства. При совершении Держателем Операций с Картой пин-код используется в качестве аналога его собственноручной подписи.

Пин-конверт – конверт специального формата, предназначенный для передачи Клиенту (Держателю Карты) информации о значении пин-кода.

Платежная система – платежная система, участником которой является Банк:

- международная платежная система Visa International S. A.;
- международная платежная система MasterCard Worldwide;
- платежная система «МИР».

Правила банковского счета (иначе Правила) - настоящие Правила, которые устанавливает правила безопасного пользования платежными банковскими картами МОРСКОГО БАНКА (АО), действующие для всех клиентов – держателей платежных карт Банка, а также определяют порядок и условия выплаты Банком денежных средств на Счет карты по операциям безналичной оплаты товаров/услуг/работ.

Расходный лимит – сумма денежных средств, в пределах которой Клиент может совершать Операции.

Стоп-лист Платежной системы (иначе **Стоп-лист**) – список карт, объявленных Платежной системой как недействительные. Постановка Карты в Стоп-лист осуществляется Банком в соответствии с правилами Платежной системы и на основании письменного заявления Клиента.

Счет Карты (иначе **Счет**) – текущий счет, управляемый платежной картой Банка, открытый в Банке на имя Клиента – физического лица – для осуществления расчетов по Операциям.

Тарифы – установленные Банком Тарифы выпуска и обслуживания Карт. Документ, определяющий размеры комиссий Банка и иных платежей, связанных с выпуском и обслуживанием Карт, а также условия выпуска и обслуживания Карт, в том числе условия выпуска Дополнительных карт, ограничения, устанавливаемые Банком на совершение Операций, и другие.

Эквайер – банк или иная организация, которая оказывает торгово-сервисному предприятию услуги по обслуживанию банковских карт и осуществлению расчетов по операциям с их использованием.

МСС-код – код категории продавца (торгово-сервисного предприятия) в соответствии с классификацией Платежных систем.

2. Общие положения

1.1. МОРСКОЙ БАНК (АО), далее – «Банк», предлагает заинтересованному физическому лицу, именуемому далее «Клиент», заключить Договор банковского счета путем присоединения к настоящим Правилам.

1.2. Для присоединения к Правилам Клиент подает в Банк Заявление. При этом Клиент принимает (акцептует) настоящие Правила путем присоединения к тексту всех Правил в целом. Присоединение Клиента к части Правил, а также внесение им изменений и дополнений в текст Правил не предусматривается.

1.3. Заявление подается Клиентом в Банк лично, либо его представителем, действующим на основании надлежащим образом оформленной доверенности, при наличии документа, удостоверяющего личность.

1.4. После выполнения в соответствии с законодательством РФ и нормативными актами Банка России процедур идентификации Клиента на основании документов, удостоверяющих личность, и в случае положительного результата Заявление считается принятым Банком с момента предоставления уполномоченным сотрудником Банка соответствующей отметки о приеме.

Дата приема Банком Заявления является датой заключения Договора.

1.5. Банк осуществляет обслуживание Клиентов в соответствии с Тарифами Банка, а также в соответствии с Порядком выполнения процедур приема к исполнению, отзыва, возврата (аннулирования) распоряжений, которые размещаются в доступных местах в подразделениях Банка и на официальном web-сайте Банка в сети Интернет по адресу: www.maritimebank.com.

1.6. Банк вправе вносить в настоящие Правила и/или Тарифы изменения и дополнения, размещая соответствующую информацию на информационных стендах в помещениях Банка и/или на его официальном web-сайте в сети Интернет по адресу www.maritimebank.com, не менее чем за две недели до вступления таких изменений в силу. В случае внесения в Правила и/или Тарифы таких изменений и/или дополнений Банк и Клиент руководствуются новой редакцией Правил и/или Тарифов.

1.7. В случае, если до вступления в силу опубликованных Банком изменений/дополнений, внесенных в Правила и Тарифы, Банк не получил заявления Клиента о закрытии Счета, Стороны признают, что указанные изменения/дополнения в Договор и Тарифы приняты Клиентом.

1.8. Если последний день какого-либо срока, установленного настоящим Договором, приходится на нерабочий/праздничный день, днем окончания этого срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

1.9. Банк вправе отказать Клиенту в принятии заявления о закрытии Счета (расторжении Договора) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.10. Банк имеет право приостановить операцию Клиента, за исключением операций по зачислению средств, поступивших на Счет Клиента, на два рабочих дня в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Банк имеет право отказать в выполнении распоряжения Клиента о совершении операции, за исключением операций по зачислению средств, по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, а также при нарушении требований Банка России по оформлению расчетных документов.

1.12. Приостановление операций в соответствии с п. 1.10 и отказ в выполнении операций в соответствии с п. 1.11 не являются основанием для возникновения гражданско-правовой ответственности Банка за нарушение условий данного Договора.

1.13. Клиент имеет право расторгнуть Договор банковского счета в одностороннем внесудебном порядке. Для этого Клиент в любой момент путем подачи в Банк заявления о закрытии Счета (расторжении Договора) в письменном виде по форме, установленной Банком. В случае поступления в Банк указанного заявления Договор расторгается в соответствии с разделом 5 настоящего Договора.

1.14. Настоящий Договор является публичной офертой в форме договора присоединения, опубликованной на официальном web-сайте Банка в сети Интернет по адресу: www.maritimebank.com.

3. Условия открытия и ведения текущего счета, управляемого Картой

3.1. Общие положения.

3.1.1. Положениями настоящего Раздела Банк устанавливает порядок открытия и ведения Счета, выпуска, использования и обслуживания Карт, и регулирует отношения между Банком и Клиентом, возникающие в рамках исполнения этого порядка.

3.1.2. Банк на основании Договора и письменного Заявления Клиента о присоединении к Договору, открывает Клиенту Счет и выпускает Основную карту, а также, по заявлению Клиента, Дополнительную карту (или Дополнительные карты).

3.1.3. Банк обеспечивает проведение расчетов по Операциям в соответствии с настоящими Правилами, действующим законодательством Российской Федерации (далее – РФ), правилами Платежной системы, а также с Порядком выполнения процедур приема к исполнению, отзыва, возврата (аннулирования) распоряжений.

3.1.4. Денежные средства, размещенные Клиентом на Счете в Банке, застрахованы в порядке, на условиях и в размере, установленном Федеральным законом «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации» от 23 декабря 2003 г. № 177-ФЗ.

3.2. Порядок открытия Счета и выпуска Карт

3.2.1. Клиент – гражданин РФ представляет в Банк следующие надлежащим образом оформленные документы:

- Заявление о присоединении к Правилам.
- Документ, удостоверяющий личность Клиента.
- Свидетельство о постановке на налоговый учет (при наличии).
- Другие документы, которые Банк сочтет необходимыми для принятия решения о выпуске Карты при оформлении присоединения Клиента к Договору банковского счета.

3.2.2. Клиент – иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в Банк следующие надлежащим образом оформленные документы:

- Заявление о присоединении к Правилам.
- Документ, удостоверяющий личность Клиента.
- Миграционная карта и/или документ, подтверждающий право на пребывание (проживание) на территории Российской Федерации.
- Заявление Клиента – физического лица (нерезидента) о принятии на обслуживание лиц, являющихся/не являющихся иностранными публичными должностными лицами, их родственниками или лицами, осуществляющими операции от имени иностранных публичных должностных лиц или их родственников.
- Другие документы, которые Банк сочтет необходимыми для принятия решения о выпуске Карты при оформлении присоединения Клиента к настоящим Правилам.

3.2.3. Банк открывает Клиенту Счет не позднее рабочего дня, следующего за днем присоединения Клиента к Договору, и передает Клиенту уведомление об открытии Счета при выдаче ему Карты. В случае отказа в выдаче Карты в соответствии с п. 3.2.16 настоящих Правил Банк закрывает Счет без дополнительного заявления Клиента.

3.2.4. Банк выпускает Клиенту на основании его заявления Дополнительную карту на имя Клиента или иного лица, указанного в заявлении Клиента, если это предусмотрено Тарифами Банка.

Дополнительная карта выпускается к Счету, открытому резиденту Российской Федерации, только на имя резидента Российской Федерации.

Дополнительная карта выпускается к Счету, открытому нерезиденту Российской Федерации, только на имя нерезидента Российской Федерации.

3.2.5. Банк выпускает Клиенту Карту в течение 10 (Десяти) дней с даты принятия Заявления о присоединении к Договору.

В дальнейшем Карта (как Основная, так и Дополнительная) выпускается в течение 10 (Десяти) дней с даты получения и оформления Банком заявления Клиента на выпуск Карты.

3.2.6. Банк выпускает и выдает Клиенту вместе с Картой конверт с личным пин-кодом (Пин-конверт).

Держатель Карты (в том числе Держатель Дополнительной карты) обязан хранить пин-код в тайне от любых третьих лиц, включая сотрудников Банка.

3.2.7. Банк выдает Карту и Пин-конверт к ней Клиенту или его представителю, действующему на основании нотариально оформленной доверенности.

3.2.8. Банк выдает Дополнительную карту и Пин-конверт к ней Клиенту или Держателю Дополнительной карты (лицу, на имя которого выпущена Дополнительная карта), или их представителю, действующему на основании нотариально оформленной доверенности.

Банк оставляет у себя оригинал нотариально заверенной копии доверенности или оригинал нотариально оформленной доверенности, или ее ксерокопию, заверенную Уполномоченным сотрудником Банка (в случаях, если доверенность предоставлена доверенному лицу Клиента не только для осуществления полномочий, связанных с настоящим Договором).

3.2.9. Карта является собственностью Банка и предоставляется Клиенту (Держателю Карты) во временное пользование – на срок, не превышающий даты, указанной на лицевой стороне Карты.

3.2.10. Клиент (Держатель Карты) обязан подписать Карту на полосе для подписи Держателя, расположенной на оборотной стороне Карты. Подпись оформляется шариковой ручкой в присутствии уполномоченного сотрудника Банка.

Карта без образца подписи Клиента (Держателя Карты) является недействительной и подлежит изъятию из обращения.

3.2.11. Клиент несет ответственность перед Банком за соблюдение настоящего Договора, в том числе за соблюдение Правил Держателями всех Дополнительных карт, выпущенных на основании его заявлений.

3.2.12. Активацию Карты (Дополнительной карты) Банк выполняет не позднее рабочего дня, следующего за днем выдачи Карты (Дополнительной карты) Клиенту (Держателю Карты), если

иное не предусмотрено Тарифами Банка, действующими на дату выпуска Карты (Дополнительной карты).

3.2.13. Карта действительна до последнего дня месяца, указанного на лицевой стороне Карты, включительно. Банк осуществляет перевыпуск Карты на основании заявления Клиента, полученного от Клиента не позднее чем за 2 (две) недели до окончания срока действия Карты.

Банк перевыпускает Карту на новый срок и выдает ее Клиенту (Держателю Карты) при условии ее оплаты, если это предусмотрено Тарифами Банка, действующими на дату перевыпуска Карты.

Клиент обязуется вернуть в Банк Карты с истекшим сроком действия, в том числе Дополнительные карты, выпущенные как на имя Клиента, так и на имя лиц, указанных Клиентом.

3.2.14. Клиент вправе воспользоваться услугой срочного выпуска Карты, если это предусмотрено Тарифами Банка. В этом случае Карта оформляется в течение трех рабочих дней. При необходимости и по согласованию с Клиентом Банк может выполнить пересылку Карты с использованием услуг коммерческой почты, в том числе за рубеж. Пересылка и оплата услуги осуществляются на основании письменного заявления Клиента. Клиент возмещает Банку почтовые расходы, произведенные Банком на основании действующих тарифов согласованного поставщика услуг коммерческой почты.

3.2.15. В случае утраты или технического повреждения Карты, утраты или компрометации пин-кода, изменения имени/фамилии Держателя Карты Клиенту на основании письменного заявления выпускается новая Карта. Карта выдается на новый срок действия. Плата за перевыпуск Карты взимается в соответствии с действующими Тарифами.

3.2.16. Банк вправе отказать Клиенту в выпуске, перевыпуске или возобновлении Карты (Дополнительной карты) без объяснения причин.

Банк вправе по согласованию с Клиентом выпустить Карту, отличную от указанной Клиентом в его Заявлении.

3.3. Порядок совершения Операций с Картами и расчетов по ним

3.3.1. Операции с Картами (Дополнительными картами), совершаемые Клиентом (Держателем Карты), регулируются законодательством РФ, правилами Платежной системы, настоящими Правилами, Порядком выполнения процедур приема к исполнению, отзыва, возврата (аннулирования) распоряжений.

3.3.2. Картой (Дополнительной картой) имеет право пользоваться только ее Держатель.

3.3.3. Для совершения Операций Клиент (Держатель карты) может использовать Карту (Дополнительную карту) и/или ее реквизиты.

3.3.4. Клиент (Держатель Карты) может распоряжаться находящимися на Счете денежными средствами для безналичных расчетов и/или получения наличных денежных средств – с применением Карты (Дополнительной карты) и/или ее реквизитов в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и банковскими правилами.

3.3.5. Клиент (Держатель Карты) может совершать Операции с использованием Карты только в пределах Расходного лимита, а также в пределах ограничений, установленных Тарифами Банка. В случае возникновения Дебиторской задолженности по Счету Банк начисляет пени в размере 0,1% в день от суммы Дебиторской задолженности.

Расходный лимит определяется остатком денежных средств на Счете Клиента. Расходный лимит увеличивается на размер установленного Клиенту Банком лимита овердрафта – при условии заключения Клиентом кредитного договора с Банком.

3.3.6. Банк может установить и/или изменить индивидуальный расходный лимит по Основной и/или Дополнительной карте Клиента на основании его письменного заявления. Индивидуальный расходный лимит не может превышать Расходный лимит по счету Клиента.

3.3.7. Лимит выдачи наличных денежных средств действует в течение каждого календарного месяца. Банк может установить и/или изменить индивидуальный лимит выдачи наличных денежных средств по Основной и/или Дополнительной карте Клиента на основании его письменного заявления. Индивидуальный лимит выдачи наличных не может превышать Расходный лимит по счету клиента, а также лимит выдачи наличных денежных средств, установленный Тарифами Банка.

3.3.8. Зачисления денежных средств на Счет могут производиться как безналичным перечислением, так и путем внесения наличных денежных средств в порядке, предусмотренном действующим законодательством и банковскими правилами.

3.3.9. Зачисления и списания денежных средств по Операциям, произведенным как с применением Основной карты, так и Дополнительных карт, а также с использованием реквизитов Основной карты и/или Дополнительных карт, проводятся по Счету Клиента – Держателя Основной карты.

- 3.3.10. Настоящим Клиент предоставляет Банку право производить списание без дополнительных распоряжений Клиента (заранее данный акцепт) со Счета Клиента всех сумм по совершенным Операциям с Картами, комиссий, неустоек, сборов, иных сумм согласно действующим Тарифам Банка.
- 3.3.11. Клиент поручает Банку производить списания со Счета без дополнительных распоряжений Клиента (заранее данный акцепт) сумм налогов, возникающих при совершении Операций в соответствии с настоящими Правилами, уплата которых предусмотрена законодательством РФ и настоящими Правилами.
- 3.3.12. Денежные средства, внесенные Клиентом в кассу Банка или поступившие по его поручению на корреспондентский счет Банка, для последующего зачисления на Счет, становятся доступными для использования с помощью Карты не позднее чем на следующий рабочий день после внесения (перечисления) средств.
- 3.3.13. При срочном пополнении Счета Клиентом Банк взимает комиссию в соответствии с Тарифами. Условия оплаты и порядок зачисления денежных средств, вносимых на Счет на условиях срочности, определяются Тарифами, действующими на дату совершения данной Операции.
- 3.3.14. Банк признает, как поручение Клиента на проведение конверсионной операции факт совершения Держателем Операций следующих типов:
- в валюте, отличной от валюты Счета,
 - за пределами Российской Федерации, если валюта Операции и/или валюта расчетов Банка с платежной системой отличны от валюты Счета,
 - в сети Интернет, если валюта Операции и/или валюта расчетов Банка с платежной системой отличны от валюты Счета.
- 3.3.15. При совершении Операции в валюте, отличной от валюты Счета, конвертация суммы Операции в валюту Счета производится на дату списания суммы Операции со Счета по курсу, установленному Банком на дату списания.
- Курс, установленный Банком на дату списания суммы Операции со Счета, может не совпадать с курсом, действовавшим на дату совершения Операции.
- 3.3.16. Обмен валюты Операции, совершенной по карте Платежной системы Visa, на валюту расчетов Платежной системы выполняется Платежной системой следующим образом:
- а) по курсу платежной системы, если операция совершена на территории Российской Федерации,
 - б) по курсу платежной системы, увеличенному на 1%, если операция совершена на территории государств Центральной и Восточной Европы, Ближнего Востока или Африки,
 - в) по курсу платежной системы, увеличенному на 1,5%, если операция совершена на территории государств, расположенных вне регионов, указанных выше в п.п. а) и б).
- 3.3.17. Курс Банка установлен в размере курса Банка России +/- 0,6% (курс продажи / курс покупки).
- 3.3.18. Банк начисляет проценты на остаток денежных средств на Счете в соответствии с Тарифами, действующими на дату начисления.
- Банк ежедневно производит начисление процентов на остаток денежных средств на Счете по состоянию на начало операционного дня. При расчете учитывается действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).
- Проценты выплачиваются ежемесячно в последний рабочий день месяца путем зачисления на Счет.
- 3.3.19. Операции по Картам производятся с применением электронной Авторизации с помощью электронных устройств (банкоматов, торговых и иных терминалов), а также голосовой Авторизации (кассир связывается с Авторизационным центром по телефону), либо без Авторизации, в соответствии с правилами платежной системы.
- Операции с применением карт типа Visa Classic, MasterCard Standard, Visa Gold выполняются как с применением Авторизации, так и без ее применения.
- Операции по картам типа Visa Electron, МИР производятся только с применением электронной Авторизации.
- Держатель производит набор пин-кода на клавиатуре Банкомата или иного терминала. В случае нескольких (как правило, трех) неправильных последовательных попыток ввода пин-кода Карта может быть подвергнута блокировке и/или задержана терминалом.
- 3.3.20. При совершении Операции оплаты товаров и услуг или получения наличных в пункте выдачи наличных Держателю следует подписать чек или иной документ (слип), содержащий данные о выполненной Операции с использованием Карты, только после проверки правильности заполнения данного документа (номер Карты, сумма и дата Операции, наличие подписи кассира).

Кассир, принимающий Карту для оплаты или выдачи наличных, производит сличение подписи Держателя на чеке или слипе с образцом подписи на Карте, и в случае явного расхождения подписи с образцом имеет право отказать Держателю в выполнении Операции и изъять Карту.

3.3.21. При совершении операции по картам MasterCard Standard с использованием бесконтактной технологии PayPass Держатель не передает Карту кассиру. Для совершения оплаты Держателю необходимо прикоснуться картой к считывающему устройству (поднести к терминалу оплаты на расстояние 2–4 см), и оплата будет произведена. По завершении операции терминал подает световой (как правило, последовательно включаются четыре индикатора) и/или звуковой сигнал и отключается.

Если сумма покупки на территории России не превышает 1000,00 (Одна тысяча) рублей, ввод пин-кода не требуется. За рубежом сумма лимита может быть иной.

3.3.22. Держатель сохраняет все документы по произведенным Операциям не менее 180 дней с даты их совершения и предъявляет их в Банк по его требованию или при выяснении спорных вопросов.

3.3.23. При возникновении ситуации выдачи неполной суммы денежных средств, изъятия денег банкоматом, задержанием Карты, другой нештатной ситуации, связанной с обслуживанием Держателя при осуществлении Операции с использованием Карты, Держателю в максимально короткий срок следует обратиться в Банк с письменным заявлением. Банк предпринимает необходимые действия для обеспечения возврата денежных средств на Счет, возврата или перевыпуска Карты Держателю при необходимости.

3.3.24. Банк формирует Выписки по Карте за отчетный период, которые направляются (выдаются) Клиенту (Держателю) или его уполномоченному представителю не позднее следующего дня после совершения Операций по Счету.

Клиент получает Выписки по Карте по электронной почте на свой почтовый ящик, открываемый почтовым сервере Банка. Банк не несет ответственность за нарушение конфиденциальности информации при ее передаче Клиенту по открытым каналам связи.

При отсутствии письменного заявления Клиента с изложением претензий по Выписке по Карте в течение срока, указанного в п. 4.3.19 настоящих Правил, Выписка по Карте считается подтвержденной, и последующие претензии Клиента Банком не принимаются.

3.3.25. Банк вправе отказать Клиенту – Держателю Карты в выдаче наличных денежных средств с использованием Карты в ПВН Банка после 18-00 местного времени в случае отсутствия необходимой суммы наличных в кассе соответствующего подразделения Банка.

3.3.26. Банк при совершении расходных операций в ТСП, банкоматах или ПВН, а также Операций пополнения Счета Клиенты направляет смс-сообщения на номер мобильного телефона, указанного в Заявлении, о совершенных Операциях с использованием Карты. Этот сервис служит дополнительным способом контроля производимых Операций. Банк взимает комиссию за смс-информирование, если предусмотрено действующими Тарифами. Клиент имеет право отказаться от направления Банком смс-сообщений, для отказа Клиенту необходимо подать заявление на отключение смс-информирования по форме, утвержденной Банком.

3.3.27. Банк направляет Клиенту информационные материалы об услугах Банка по каналам связи, данные о которых Клиент сообщил Банку, в том числе мобильной и стационарной телефонной связи, почте и электронной почте. Клиент имеет право отказаться от направления Банком информационных материалов, для отказа Клиенту необходимо подать заявление в свободной форме по месту открытия Счета.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Банк обязуется:

4.1.1. Не позднее рабочего дня, следующего за днем заключения Клиентом Договора банковского счета, открыть Клиенту Счет и сообщить его реквизиты в определенном настоящими Правилами порядке.

4.1.2. Кроме случаев, указанных в п. 4.2.2, изготовить на имя Клиента и выдать ему Карту и Пин-конверт, идентифицирующие право Клиента на пользование денежными средствами, находящимися на Счете, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты поступления в Банк Заявления Клиента о присоединении.

Выпустить Дополнительную карту на имя лица, указанного в заявлении Клиента, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты поступления в Банк заявления о выпуске Дополнительной карты.

4.1.3. Обеспечить Держателю доступ к пунктам выдачи наличных и банкоматам Банка в установленное Банком время.

- 4.1.4. Обеспечить прием и исполнение распоряжений Клиента (Держателя) на совершении операций по Счету в соответствии с настоящими Правилами, действующим законодательством РФ, нормативными актами Банка России и Порядком выполнения процедур приема к исполнению, отзыва, возврата (аннулирования) распоряжений.
- 4.1.5. По требованию Клиента при его обращении в Банк предоставлять ему Выписки по Карте в форме, предусмотренной заявлением, подтверждающие принятие к исполнению и исполнение распоряжений, в том числе по запросу Клиента или его уполномоченного представителя, с взиманием вознаграждения в размере, предусмотренном Тарифами Банка, действующими на дату требования.
- 4.1.6. Консультировать Клиента по вопросам, связанным с информацией, содержащейся в Выписке по Карте, а также по порядку начисления и оплаты комиссий и иных платежей в соответствии с настоящими Правилами и действующими Тарифами Банка.
- 4.1.7. Предоставлять Клиенту информацию по телефону или при его личном обращении в Банк о движении денежных средств на Счете по состоянию на дату обращения – при условии надлежащей идентификации Клиента в момент обращения.
- 4.1.8. Производить плановую замену Карт.
- 4.1.9. Производить блокировку Карт на основании поступившего в Банк заявления Клиента (Держателя) об утрате Карт или по иным причинам (включая временную блокировку Карты по желанию Клиента, блокировку на основании полученной Банком информации о компрометации Карты и др.).
- 4.1.10. Производить перевыпуск Карты взамен утерянной, украденной либо пришедшей в негодность на основании заявления Клиента при условии наличия денежных средств на Счете, достаточных для оплаты комиссии за внеплановый перевыпуск согласно действующим Тарифам Банка.

4.2. Банк имеет право:

- 4.2.1. Проверять любую информацию о Держателе, которую Банк сочтет необходимой для надлежащего исполнения им своих обязательств в рамках Договора, любыми способами и средствами, не противоречащими действующему законодательству РФ.
- 4.2.2. Отказать физическому лицу (Клиенту) в выдаче Карты (Дополнительной карты) в случаях, предусмотренных законодательством РФ, в случаях неисполнения и/или нарушения им настоящих Правил, и в иных случаях, без объяснения причин.
- 4.2.3. Производить списания со Счета без дополнительных распоряжений Клиента (заранее данный акцепт):
- 4.2.3.1. Сумм по Операциям, совершенным с использованием Карт или их реквизитов.
 - 4.2.3.2. Платы за обслуживание Карт и иных сумм согласно Тарифам Банка.
 - 4.2.3.3. Сумм, ошибочно выданных Клиенту и/или ошибочно зачисленных на Счет.
 - 4.2.3.4. Убытков Банка, возникших в случаях нарушений Клиентом Договора.
 - 4.2.3.5. В случаях, предусмотренных законодательством РФ.
- 4.2.4. При недостаточности средств на Счете для выполнения расчетов по совершенным Операциям с Картами произвести блокировку Карт с приостановлением расчетов по Счету и уведомлением Клиента. Возобновить расчеты по Операциям только после погашения Клиентом возникшей задолженности и получения Банком письменного заявления Клиента о разблокировке Карт.
- 4.2.5. При возникновении Дебиторской задолженности по Счету, которая не будет устранена Клиентом в однодневный срок с момента ее возникновения, выполнить блокировку Карты (Основной Карты и Дополнительных карт).
- Банк начисляет неустойку (пени) на сумму Дебиторской задолженности по Счету начиная с даты, следующей за днем образования Дебиторской задолженности, до даты ее погашения включительно.
- 4.2.6. Производить списание денежных средств без дополнительных распоряжений Клиента в погашение Дебиторской задолженности по любым денежным обязательствам Клиента, в том числе по основному долгу, начисленным процентам, всем видам неустоек, предусмотренным договорами любого рода между Клиентом и Банком, Тарифами Банка, со Счета, а также с любого другого счета, открытого Клиенту в Банке, на основании заранее данного акцепта, оформленного в виде заявления Клиента с установленными законодательством реквизитами либо в виде Дополнительного соглашения к Договорам банковского счета.
- 4.2.7. Использовать остаток средств на Счете для полного или частичного погашения Клиентом любой задолженности перед Банком.
- 4.2.8. Не выпускать / не перевыпускать Карты в случае недостатка на Счете средств, необходимых для списания платы за обслуживание Карты и иных сумм согласно Тарифам Банка.

4.2.9. Уничтожить Карту в случае неполучения ее Держателем по истечении 3 (трех) календарных месяцев с даты ее выпуска или перевыпуска на новый срок действия – без возмещения комиссий, удержанных Банком.

4.2.10. В одностороннем порядке изменить номер Счета, если такая необходимость будет вызвана изменениями действующего законодательства РФ и/или нормативных актов Банка России.

4.2.11. В случае принятия органами государственной власти и управления Российской Федерации нормативных актов, в соответствии с которыми на Банк будет возложена обязанность изменить порядок проведения расчётов, определенный настоящими Правилами, в том числе открыть дополнительные счета, режим которых не предусмотрен Правилами, закрыть счета, открытые в соответствии с Договором, и т.д., Банк вправе в одностороннем порядке совершить все действия для приведения расчётов в рамках настоящего Договора в соответствие с действующим законодательством РФ, в том числе производить списание денежных средств без дополнительного распоряжения Клиента с вновь открываемых счетов с обязательным уведомлением Клиента о вышеуказанных изменениях.

4.2.12. Считать Выписку по Карте подтвержденной Клиентом, если Клиент не обратился в Банк с письменным заявлением с изложением претензий по данной Выписке по Карте в срок, установленный настоящим Договором (п. 4.3.19 Правил).

4.2.13. Требовать от Клиента предоставления любых документов, подтверждающих факт совершения Операций и характер совершенных и/или совершаемых Операций, а также иных необходимых для исполнения Договора документов.

4.2.14. Отказать Клиенту в осуществлении Операции по Счету в случаях, если:

- выполнение Операции противоречит законодательству Российской Федерации и/или нормативным актам Банка России.
- Клиент не предоставил Банку по его требованию подтверждающие документы и/или другую необходимую информацию.
- Клиент предоставил Банку документы, признанные недостоверными.

4.2.15. При наложении ареста на денежные средства, находящиеся на Счете Клиента или выставлении к нему каких-либо требований в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, потребовать компенсации Банку суммы Операций, подлежащих списанию со счета Клиента после наступления обстоятельств, указанных в настоящем пункте.

4.2.16. В любое время по собственному усмотрению и без предварительного уведомления блокировать Основную и Дополнительные карты вплоть до принятия мер по изъятию Карт и возврату их в Банк в случае нарушения Клиентом или Держателем Дополнительной карты настоящего Договора, в том числе в случае, если в результате действий Клиента или Держателя Дополнительной карты Банк подвергается риску финансовых и/или иных убытков.

4.3. Клиент обязуется:

4.3.1. Строго соблюдать Договор и обеспечить его соблюдение Держателями Дополнительных карт, выпущенных к Счету Клиента в соответствии с его заявлениями.

4.3.2. Сообщать достоверные сведения о себе и Держателях Дополнительных карт при заполнении Заявлений на присоединение/выпуск Карт, являющихся неотъемлемой частью Договора, письменно информировать Банк об изменениях в документах, представленных Клиентом, и в сведениях, указанных в его заявлениях, – в срок не более пяти рабочих дней с даты соответствующего изменения.

4.3.3. Для выпуска Карты (Дополнительной карты) обеспечить наличие на Счете остатка денежных средств в размере не менее суммы комиссий за открытие Счета и обслуживание Основной карты и/или Дополнительной карты – указанных в Тарифах Банка, действующих на дату выпуска Карты (Дополнительной карты).

4.3.4. Осуществлять расходование денежных средств со Счета по Операциям, совершаемым с применением Карты, только в пределах Расходного лимита.

4.3.5. Своевременно пополнять Счет для совершения Операций.

4.3.6. Оплачивать Банку комиссии в соответствии с действующими Тарифами.

4.3.7. Лично совершать расчетные операции с помощью Карты без права ее передачи третьим лицам.

4.3.8. С целью исключения возможности незаконного использования Карты другими лицами помнить и сохранять в секрете пин-код.

4.3.9. Обеспечивать сохранность Основной Карты и всех Дополнительных карт.

4.3.10. Нести ответственность за утрату и незаконное использование Основной Карты и всех Дополнительных карт.

4.3.11. Предпринимать все возможные меры для предотвращения утраты, хищения или незаконного использования Карты.

4.3.12. В случае утраты (хищения) и/или несанкционированного использования Карты или ее реквизитов третьими лицами немедленно информировать об этом Банк и выполнять его дальнейшие рекомендации.

Информацию, переданную по телефону, удостоверить кодовым словом, указанным Клиентом в Заявлении на выпуск Карты.

Подтвердить устное обращение в Банк письменным заявлением в адрес Банка в течение пяти рабочих дней с даты устного обращения. В письменном заявлении Клиенту или его уполномоченному представителю следует подробно изложить все обстоятельства утраты Карты и/или сведения, которые стали известны Клиенту или его уполномоченному представителю о ее незаконном использовании.

Датой Блокировки Карты признается дата подачи соответствующего заявления Клиента в Банк. В результате анализа обстоятельств утраты Карты, других данных, Банк может рекомендовать Клиенту оформить заявление на постановку Карты в Стоп-лист.

Банк оставляет за собой право рекомендовать Клиенту оформить заявление на постановку Карты в Стоп-лист Платежной системы в случаях утраты Карты Клиентом, когда Блокировки Карты оказывается недостаточно для существенного снижения риска финансовых и/или иных потерь для Клиента и Банка, порождаемых фактом утраты Карты. Заявление Клиента о постановке Карты в Стоп-лист оформляется в письменном виде в адрес Банка.

4.3.13. Вне зависимости от факта утраты Карты и времени получения Банком информации об утрате Карты, нести ответственность за Операции с Картой, совершенные третьими лицами с ведома Клиента, в том числе с использованием его пин-кода.

4.3.14. Возместить Банку фактически понесенные расходы по предотвращению незаконного использования Основной карты и Дополнительных карт, подтвержденные документально.

4.3.15. Полностью возместить Банку все расходы, понесенные им в результате нарушения настоящего Договора и/или несоблюдения Правил Клиентом или Держателем Дополнительной карты, в том числе все судебные издержки и затраты, связанные с розыском Держателя Основной или Дополнительной карты, – в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления от Банка.

4.3.16. Не совершать Операции с использованием реквизитов Карты после истечения срока ее действия и/или возврата ее в Банк или получения уведомления от Банка о ее блокировке, а также Карты, заявленной как утраченная.

Вернуть Карту в Банк в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты окончания срока ее действия или соответствующего уведомления, полученного от Банка.

4.3.17. При обнаружении Карты, ранее заявленной как утраченная, немедленно уведомить об этом Банк, а затем вернуть обнаруженную Карту в Банк.

4.3.18. Не позднее дня, следующего за датой проведения Операции с использованием Карты или ее реквизитов, получать Выписку по Карте, направленную (переданную) Банком способом, установленным в Заявлении.

4.3.19. В течение 10 (Десяти) дней после получения Выписки по Карте письменно сообщить Банку о суммах, ошибочно списанных или зачисленных на Карту. При непоступлении от Клиента в указанные сроки возражений совершенные Операции и остаток средств считаются подтвержденными.

4.3.20. Сохранять все документы по произведенным Операциям в течение не менее 180 календарных дней с даты их совершения и предъявлять их в Банк по его требованию или при выяснении спорных вопросов.

4.3.21. Не осуществлять расчетных Операций по Счету, связанных с предпринимательской и инвестиционной деятельностью, частной практикой Клиента, с приобретением (отчуждением) прав на ценные бумаги, а также операций по привлечению (предоставлению) кредитов, займов, иных операций, в отношении которых законодательством РФ установлен особый порядок их проведения.

4.3.22. При осуществлении Операций по Счету выполнять требования действующего законодательства РФ и предоставлять по требованию Банка документы и/или информацию, раскрывающие характер и основание проводимой операции.

4.3.23. Обеспечить прием Выписок по Карте в день направления их Банком.

4.4. Клиент имеет право:

4.4.1. Производить с использованием Карты оплату товаров и услуг в предприятиях торгово-сервисной сети, а также получать наличные денежные средства в пределах Расходного лимита, а в банкоматах – в размере, не превышающем установленного Банком дневного лимита выдачи

наличных (если таковой предусмотрен действующими Тарифами и/или установлен в соответствии с заявлением Клиента).

4.4.2. Пополнять Счет путем внесения наличных средств или безналичным перечислением. Внесение наличных денежных средств на Счет и получение клиентом наличных денежных средств со Счета без использования карты (в кассе Банка) осуществляется в валюте Счета.

4.4.3. Совершать операции по Счету с использованием Карты и/или ее реквизитов, в том числе в филиалах, отделениях и банкоматах Банка.

4.4.4. Используя электронные средства платежа, передавать в Банк распоряжения по переводу денежных средств со Счета на другие счета, открытые в Банке, в других кредитных организациях, а также выполнение платежей со Счета, в соответствии с условиями заключенных с Банком договоров, Тарифов Банка, действующего законодательства РФ, Порядком выполнения процедур приема к исполнению, отзыва, возврата (аннулирования) распоряжений.

4.4.5. Оспаривать Операции, указанные в Выписке по Карте, путем обращения в Банк с претензиями по совершенным Операциям – в соответствии с п. 3.3.24 и п. 4.3.19.

4.4.6. Поручить Банку выполнить блокировку Основной карты и/или Дополнительных Карт в случае их утери, похищения, незаконного или несанкционированного использования, других случаях.

4.4.7. Обращаться в Банк для получения новой Карты взамен утраченной или пришедшей в негодность, а также в связи с окончанием срока действия Карты, при условии оплаты соответствующих комиссий, предусмотренных Тарифами Банка, действующими на дату перевыпуска Карты.

4.4.8. Оформить завещательное распоряжение на денежные средства, размещенные на Счете, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4.9. Расторгнуть настоящий Договор на основании поданного в Банк письменного заявления по форме, установленной Банком, – при условии отсутствия у Клиента задолженности перед Банком в рамках настоящего Договора и возврата Карты в Банк.

5. Порядок закрытия Счета, прекращения действия и возврата карт

5.1. В случае расторжения Договора Клиент подает в Банк соответствующее заявление о закрытии Счета по форме Банка. Банк подтверждает факт приема заявления Клиента своей отметкой на данном заявлении.

5.2. Банк блокирует все Карты, выпущенные к Счету, в день приема заявления Клиента о закрытии Счета.

5.3. Одновременно с подачей заявления о закрытии Счета в Банк Клиент обязан вернуть в Банк все Карты, выпущенные к Счету на его имя и на имя других лиц, указанных Клиентом в его заявлениях на выпуск Карт.

5.4. Клиент обязан погасить Задолженность в полном объеме, включая Задолженность, возникшую после подачи заявления на закрытие Счета, в сроки, определенные настоящими Правилами и Тарифами Банка, действующими на дату подачи заявления.

5.5. Денежные средства, находившиеся на Счете и оставшиеся после погашения Задолженности Клиента перед Банком, выдаются Клиенту в наличной форме либо по распоряжению Клиента перечисляются на другой счет в Банке в соответствии с действующим законодательством РФ, по истечении сорока пяти календарных дней с даты поступления заявления Клиента о закрытии Счета и получения от него (либо блокировки/окончания срока действия) всех выпущенных к Счету Карт.

5.6. Договор считается расторгнутым с даты, следующей за датой полного исполнения Сторонами всех взаимных обязательств, возникших в рамках исполнения Договора.

5.7. Банк вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, предупредив в письменной форме об этом Клиента, при одновременном соблюдении следующих условий

- отсутствуют операции по Счету Клиента в течение одного года, за исключением операций по выплате процентов на остаток средств по Счету, а также операций по списанию со Счета комиссий Банка в соответствии с Тарифами;
- наличие нулевого остатка на Счете;
- отсутствуют заключенные между Банком и Клиентом договоры срочного вклада;
- отсутствуют действующие решения уполномоченных органов об ограничении прав Клиента на распоряжение денежными средствами по Счету.

Одновременно с направлением уведомления Банк прекращает в обслуживании Карту, включая Дополнительные карты Клиента. Договор считается расторгнутым по истечении 2 (двух) месяцев со дня направления Банком Клиенту соответствующего уведомления. Расторжение Договора является основанием для закрытия Счета.

6. Меры безопасности

- 6.1. Банк рекомендует Клиентам применять следующие меры безопасности при их использовании.
- 6.1.1. Хранить пин-код отдельно от самой Карты, в недоступном для любых третьих лиц месте.
- 6.1.2. Не передавать Карту, даже временно, любым третьим лицам, за исключением продавцов (кассиров) при совершении оплаты товаров и/или услуг с использованием Карты.
- 6.1.3. Никогда не записывать пин-код на самой Карте.
- 6.1.4. Запомнить пин-код. В случае решения записать пин-код – сделать это способом, который позволит хранить пин-код отдельно от Карты. Например, записать пин-код в записной книжке как продолжение (часть) телефонного номера, или иным аналогичным образом. Не ставить рядом с записью пометок «карта», «пин», «банк» или аналогичных.
- 6.1.5. Уничтожить Пин-конверт после ознакомления с пин-кодом.
- 6.1.6. Требовать проведения любой Операции с Картой только в присутствии Клиента. Не выпускать Карту из своего поля зрения при совершении Операции оплаты товаров и/или услуг в торгово-сервисных предприятиях.
- 6.1.7. Принять во внимание, что при оплате товаров и/или услуг с использованием электронного терминала в торгово-сервисных предприятиях чек печатается, как правило, в двух экземплярах. Необходимо проверить сумму Операции, указанную в чеке, прежде чем поставить на нем подпись. Один экземпляр чека взять с собой и хранить на случай возникновения спорной ситуации в течение срока, установленного настоящими Правилами.
- 6.1.8. Помнить, что оплате товаров и/или услуг с использованием импринтера (устройства для механического снятия отпечатка реквизитов карты с ее лицевой стороны) в торгово-сервисных предприятиях оформляется слип (вид чека), как правило, в трех экземплярах. Слип заполняется кассиром вручную. Необходимо проверить сумму Операции, указанную в слипе, прежде чем поставить на нем подпись. Один экземпляр слипа взять с собой и хранить на случай возникновения спорной ситуации в течение срока, установленного настоящими Правилами.
- 6.1.9. Проверять указанную в чеке сумму при выполнении операций снятия наличных (в кассе банка, в Банкомате).
- 6.1.10. Обязательно сохранять все чеки и слипы по всем проведенным Операциям с Картой в течение срока, установленного настоящими Правилами.
- 6.2. Банк рекомендует руководствоваться следующей информацией при пользовании Банкоматами.
- 6.2.1. Клиенту необходимо помнить, что время реакции Банкомата при выполнении Операций ограничено. Если Клиент приступил к выполнению операции, но затем отвлекся или замешкался, по истечении короткого времени (как правило, не более 45 секунд) Банкомат может задержать карту.
- 6.2.2. При вводе пин-кода в Банкомат следует убедиться в том, что у посторонних лиц нет возможности его зафиксировать, в том числе с использованием видеотехники.
- 6.2.3. Помнить, что число попыток неверного ввода пин-кода при совершении Операции в Банкомате ограничено (как правило, не более трех). После их превышения Банкомат задержит Карту.
- 6.2.4. Клиенту следует исходить из того, что устройства обеспечения доступа в специальные помещения с установленными Банкоматами не должны требовать ввода пин-кода. Если Клиент столкнулся с таким устройством, ему не следует вводить пин-код и пользоваться таким Банкоматом, адрес устройства сообщить в Банк (см. раздел 5 «Контактная информация»).
- 6.3. Банк информирует Клиента о том, что Операции оплаты товаров и/или услуг с применением реквизитов Карты в интернете не требуют ввода пин-кода. Клиенту не следует пользоваться интернет-сервисами, требующими ввода пин-кода.
- 6.4. При оплате товаров и/или услуг в сети Интернет использовать только Карту, подключенную к сервисам Verified by Visa и MasterCard SecureCode на сайтах, поддерживающих технологию безопасного проведения операций 3D-Secure. При совершении операций использовать одноразовые пароли для подтверждения операций, поступающие на мобильный телефон Клиента в виде смс-сообщений.

7. Расчет и выплата Кэш-бэка

- 7.1. Кэш-бэк рассчитывается и выплачивается Банком в рублях РФ в следующем порядке.
- 7.1.1. По Карточным счетам, открытым в рублях РФ, расчет суммы Кэш-бэка производится, исходя из суммы операции, в т.ч. совершенной в иностранной валюте, и отраженной в валюте Карточного счета. Выплата суммы Кэш-бэка осуществляется Банком на Карточный счет в рублях РФ.

7.1.2. По Карточным счетам, открытым в иностранной валюте, расчет суммы Кэш-бэка производится, исходя из суммы операции, отраженной в валюте Карточного счета, при этом осуществляется конвертация суммы Кэш-бэка в рубли РФ по курсу Банка России на дату отражения операции по Карточному счету. Выплата Кэш-бэка осуществляется Банком на Карточный счет или текущий счет Клиента в рублях РФ. При отсутствии у Клиента открытых в Банке счетов в рублях РФ, выплата Кэш-бэка не осуществляется.

7.2. Банк осуществляет расчет и выплату Кэш-бэка по следующим Операциям, проведенным с использованием Карты и отраженным по Счету Карты за Отчетный период:

7.2.1. безналичная оплата товаров и услуг, совершенная в торгово-сервисных предприятиях;

7.2.2. безналичная оплата товаров и услуг, совершенная в сети Интернет.

7.3. Банк не осуществляет выплату Кэш-бэка по следующим Операциям:

7.3.1. получение наличных денежных средств;

7.3.2. перевод денежных средств в пользу поставщиков услуг в банкоматах и системах дистанционного банковского обслуживания;

7.3.3. любые Операции пополнения Карты, включая пополнение Счета / Карты в системах дистанционного банковского обслуживания;

7.2.4. списание комиссий, штрафов, неустоек и иных платежей, предусмотренных Тарифами;

7.2.5. перевод денежных средств, в том числе банковским переводом, перевод по реквизитам карты другого банка, пополнение электронных кошельков;

7.2.6. покупка лотерейных билетов и облигаций, фишек казино;

7.2.7. расходные Операции с использованием Карты в других кредитных организациях, Операции со следующими типами МСС-кодов: 4812, 4813, 4814, 4816, 4829, 4900, 6012, 6050, 6051, 6529, 6530, 6531, 6532, 6533, 6534, 6536, 6537, 6538, 6540, 7299, 7311, 7372, 7399, 7995, 8999.

7.4. Сумма Кэш-бэка, выплачиваемая за один отчетный период по Счету Карты, не может превышать размер Максимальной суммы Кэш-бэка, установленной Тарифами Банка. При расчете суммы Кэш-бэка Банк вправе учитывать Операции, совершенные по Счету как Держателем Основной карты, так и Держателями Дополнительных карт.

7.5. Банк осуществляет выплату суммы Кэш-бэка не позднее 15 (Пятнадцатого) числа каждого месяца, следующего за Отчетным периодом.

7.6. При отмене Операции (возврате покупки, отказе от услуги и т.п. как в полном объеме, так и частично) по любой причине, включая опротестование Операции Клиентом, в случае выплаты Банком Кэш-бэка на Счет Карты по отмененной впоследствии Операции, Банк производит списание этой суммы Кэш-бэка со Счета Карты по факту отмены данной Операции.

7.7. Банк осуществляет информирование Клиента о размере выплаченной суммы Кэш-бэка. Информация указывается в Выписке по Карте.

8. Прочие условия

8.1. Банк и Клиент несут ответственность за надлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с Договором. Причинение убытков, вызванных неисполнением, либо ненадлежащим исполнением этих обязательств, влечет за собой их возмещение виновной стороной в полном объеме (за исключением возмещения недополученной прибыли).

8.2. Банк не несет юридической и финансовой ответственности за сбои и/или отказы в обслуживании Карты (Дополнительной карты) со стороны торговых предприятий, финансовых учреждений, любых третьих лиц, в том числе связанных со сбоями в работе внешних систем связи, обеспечения расчетов, обработки и передачи данных.

8.3. Банк не несет ответственности за технические сбои систем связи, иных технических средств и систем, повлекшие за собой неполучение или несвоевременное получение Выписок Клиентом.

8.4. Банк не несет ответственности за некорректное предоставление информации о типе Операции, предоставляемой торгово-сервисной организацией и банком-эквайером.

8.5. Банк не несет ответственности за сбои и/или отказы в обслуживании Карты (Дополнительной карты) в случаях, произошедших по вине Клиента (Держателя Карты), в том числе связанных с передачей Карты и/или пин-кода третьим лицам, хранением пин-кода вместе с Картой, а также прочими действиями Клиента (Держателя Карты), противоречащими настоящему Договору.

8.6. Банк не несет ответственность за убытки, понесенные Клиентом вследствие небрежного хранения или использования Карты им или Держателями Дополнительных карт.

Банк не несет ответственность за возможные негативные последствия, связанные с блокировкой Карты (Дополнительной карты).

8.7. Клиент обязан выполнять рекомендации Банка, полученные им при утрате Карты. В случае отказа Клиента от выполнения этих рекомендаций Клиент несет ответственность за возможное несанкционированное использование Карты и/или ее реквизитов.

8.8. Клиент обязуется самостоятельно следить за изменениями и дополнениями, вносимыми Банком в Договор. В соответствии с п. 1.7 настоящих Правил совершение Клиентом действий по пользованию Картой после вступления в силу новой редакции настоящих Правил является подтверждением согласия Клиента с новой редакцией Правил.

8.9. Банк оставляет за собой право передать полученную информацию об утрате, хищении или незаконном использовании Карты в распоряжение соответствующих правоохранительных органов (как на территории России, так и за рубежом) для принятия необходимых мер.

8.10. Банк не несет ответственности, если информация, содержащаяся в Выписках по Карте, своевременно направленных (переданных) Клиенту, а также сведения об изменении и/или дополнении Правил и/или Тарифов Банка, опубликованные в порядке и в сроки, установленные Правилами, не были получены и/или изучены и/или правильно истолкованы Клиентом.

8.11. Стороны освобождаются от ответственности в рамках Договора в случаях действия обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, акты и решения органов власти и управления и т. д.), препятствовавших надлежащему исполнению своих обязательств сторонами. В таких ситуациях стороны обязаны незамедлительно известить друг друга о наступлении таких обстоятельств в письменной форме.

9. Заключительные положения

9.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящими Правилами, Банк и Клиент руководствуются действующим законодательством РФ, нормативными документами Банка России и банковскими правилами.

9.2. Банк и Клиент предпримут все необходимые усилия, чтобы споры и разногласия, возникающие в рамках действия Договора, были урегулированы на принципах доброй воли и взаимного согласия.

9.3. Все споры, возникающие между Сторонами, которые не могут быть урегулированы путем переговоров, подлежат разрешению судом в порядке, установленном законодательством РФ.